

PUBLIC VISÉ

Cette formation s'adresse à tous les utilisateurs de *La salle des marchés* souhaitant maîtriser pleinement la plateforme.

PRÉ-REQUIS

- Techniques : *avoir des accès à La salle des marchés*
- Connaissances spécifiques : absence de pré-requis

OBJECTIFS

Être capable de maîtriser *La salle des marchés* achatpublic.com :

- Mise en pratique complète d'une consultation dématérialisée
- Découverte de la plateforme côté entreprises
- Tous les trucs et astuces qui faciliteront l'utilisation de la plateforme au quotidien

CONTENU**Rappel des principes de la dématérialisation****Présentation de la plateforme****Gérer la création d'une consultation**

- Renseigner la fiche de la consultation
- Publication d'un avis
- Composition et mise en ligne du DCE
- Ouverture de la « salle »
- Suivi des registres de retraits et de dépôts (papier et électronique)
- Gestion des modifications
- Échanges avec les soumissionnaires (questions/réponses, échanges sécurisés)

Découvrir la plateforme côté « entreprises »

- Téléchargement des pièces de marchés (complet et partiel)
- Préparation des réponses côté « fournisseur »
- Signature et chiffrement des documents
- Dépôt des plis en ligne
- Téléchargement des preuves

Gérer une Commission d'appels d'offres

- Téléchargement des registres (retraits et dépôts)
- Téléchargement des plis
- Ouverture des enveloppes 'offre'
- Sélection du/des candidats retenus
- Vérification des signatures
- Avis d'attribution, notification

Gérer une consultation terminée

- Achever sa consultation sur la plateforme
- Télécharger les preuves et archiver sa consultation

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La salle de formation est équipée de postes informatiques et de tout le confort nécessaire pour rendre la formation agréable : équipement bureautique complet, vidéo projecteur, paperboard, boissons, viennoiseries....

Afin que vous puissiez bénéficier des meilleures conditions d'apprentissage, nous limitons le nombre de participants par session, et nous mettons toujours en avant des cas pratiques et mises en situations.

ÉVALUATION ET SANCTION

La formation est évaluée par le biais d'une fiche d'évaluation qui porte à la fois sur les aspects organisationnel, méthodologique et pédagogique de la formation ainsi que sur la réponse aux attentes des stagiaires.

La formation est également sanctionnée par une attestation individuelle de formation.

QUALITÉ DU FORMATEUR

– **Expert de la dématérialisation**

Juriste de formation, ancien enseignant, le formateur a été consultant en dématérialisation des marchés publics dès 2004 pour la société FORSUP, avant de rejoindre la société achatpublic.com en qualité de Formateur *La salle des marchés* et Responsable formations.

DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

- **Durée de la formation** : 7 heures soit 1 journée
- **Horaires de la formation** : 9h00-12h30 puis 14h00-17h30
- **Code** : MDD1
- **Lieu** : dans les locaux de l'organisme ou dans les nôtres
- **Organisation** : formation réalisable en présentiel
- **Nombre de stagiaires** : 8 participants au maximum

CONTACT

📞 tél. : 01 48 07 53 39

✉ email : formations@achatpublic.com

📄 formulaire : <http://formations.achatpublic.com/nous-contacter>

🌐 site web : <http://formations.achatpublic.com/acheteurs/les-mardis-de-la-demat-niveau1>